**Rolle und Aufgaben der Koordinatorin/des Koordinators**

**auf Schulebene und auf Klassenratsebene**

**für den fächerübergreifenden Lernbereich Gesellschaftliche Bildung**

**Die/Der Koordinator\*in auf Schulebene**

* ist Ansprechpartner\*in für den Bereich nach innen (Schulführungskraft, Koordinator\*innen auf Klassenratsebene, …) als auch nach außen (schulexterne Anbieter\*innen, Pädagogische Abteilung, …)
* übernimmt koordinierende Aufgaben bei der Ausarbeitung des Schulcurriculums
* verfolgt kontinuierlich die Online-Handreichung auf dem Bildungsserver blikk (www.blikk.it/bildung/unterricht)
* sorgt in Absprache mit der Schulführungskraft dafür, dass der Bereich in den Klassenräten und in den Fachgruppen zum Thema wird (z. B. durch entsprechende Tagesordnung für Sitzungen)
* sorgt für einen Austausch/Absprachen zwischen den Koordinator\*innen auf Klassenratsebene
* unterstützt die Koordinator\*innen auf Klassenratsebene
* sorgt dafür, dass die Eltern/Erziehungsverantwortlichen informiert werden
* sorgt für eine angemessene Platzierung des Bereichs auf der Homepage der Schule
* gibt Anregungen zu Fortbildungen auf Schul-, Bezirks- und Landesebene

**Die/Der Koordinator\*in auf Klassenratsebene**

* ist Ansprechpartner\*in für die/den Koordinator\*in auf Schulebene
* tauscht sich mit den Koordinator\*innen anderer Klassenräte aus
* übernimmt koordinierende Aufgaben bei der Planung des Bereichs auf Klassenratsebene und behält dabei das Schulcurriculum im Blick
* koordiniert im Klassenrat die Rückmeldungen zur erfolgten Umsetzung
* koordiniert – im Falle der Vergabe einer eigenen Note – den Vorschlag für die Bewertung an den Klassenrat (z. B. im 2. Biennium und in der 5. Klasse der Oberstufe)