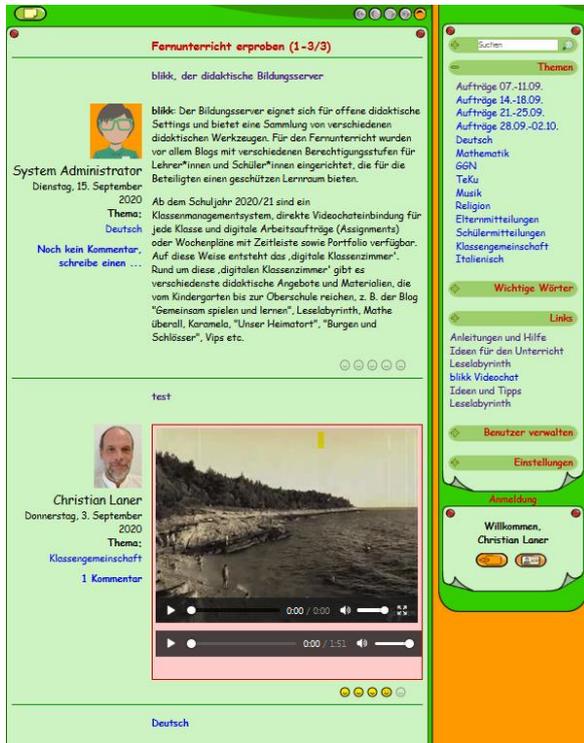


# Anleitung zur Archivierung

Es ist möglich, Beiträge ab einem bestimmten Datum zu archivieren. Dies macht z.B. Sinn am Ende eines Schuljahres. Der Effekt ist folgender:

- Die **ModeratorInnen** sehen immer alles! Für sie ändert sich nichts. Aber sie haben auf diese Weise Zugriff auf alles, was sie vorher verfügbar gemacht haben.
- Die **Lernenden** (AutorInnen) sehen nichts mehr von dem, was vorher gemacht wurde.
- Möchte man einen Beitrag mit Materialien wieder verwenden, öffnet man ihn, verändert eine Kleinigkeit und sie ist wieder sichtbar für die Lernenden.

## Schritte:



Drei Beiträge sind sichtbar, der Beitrag Deutsch ist vom August.



Wählen Sie den Punkt EINSTELLUNGEN (+ anklicken)



Datum eintragen, ab dem die Beiträge nicht mehr sichtbar sein sollen. Der Beitrag Deutsch und Test im Beispiel ist nicht mehr sichtbar

Die Beiträge vor dem 04.09.2020 sind in diesem Fall jetzt für die Lernenden ausgeblendet. Als Moderator bleiben sie jedoch für einen selbst sichtbar.

Auf diese Weise kann man sich ein Archiv schaffen und kann auf das eigene Material zurückgreifen.



Möchte man einen Beitrag nochmals für die Kinder direkt nutzen, lässt sich das, wie oben erklärt, einfach umsetzen:



Erstellungsdatum: 3. September 2020

Geändert am 28. September 2020

Damit ist der Beitrag (da nach dem 04.09. verändert) für die Kinder wieder sichtbar.